



SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO ESTADO DA BAHIA
DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
DIRETORIA DE HABILITAÇÃO
CONTROLADORIA REGIONAL DE TRÂNSITO
Renovação Anual do registro do Centro de Formação de Condutores

Nome _____ Classificação _____

Cidade _____ Ciretran _____ Registro _____

Recebido na CRT ____ / ____ / ____ Conferida em ____ / ____ / ____

E-mail _____ Tel _____

ITEM	DOCUMENTAÇÃO	VAL	
1	Requerimento do interessado dirigido ao órgão ou entidade executivo de trânsito do Estado ou do Distrito Federal; Solicitação da renovação do registro anual assinado pelo sócio administrador		
2	Taxa de pagamento para a renovação do registro		
3	Contrato social, devidamente registrado, com capital social compatível com os investimentos c/ as alterações. (cópia autenticada)		
4	Documentação do proprietário ou dos sócios anexando a Carteira de identidade, CPF, Antecedentes Criminais, Comprovante de endereço (fotocópia autenticada)		
5	Declaração assinada pelo sócio administrador de que aceita a renovação do registro nas condições estabelecidas na Portaria 1981/08 do DETRAN –Ba e toda a regulamentação vigente para a sua atividade		
6	Declaração assinada pelo proprietário/sócio do CFC de que não possui vínculo funcional com a União, Estado ou Município.		
7	Cartão do CNPJ		
8	Cartão da Inscrição Estadual		
9	Cartão da Inscrição Municipal		
10	Inscrição na Junta Comercial do Estado da Bahia (JUCEB)		
11	Alvará de Localização e Funcionamento		
12	Certidão negativa da Vara de Execução Penal do Município sede do CFC e do Município onde reside (Proprietário)		
13	Certidão negativa do registro de distribuição e de execuções criminais referentes à prática de crimes contra os costumes, a fé pública, o patrimônio, à administração pública, privada ou da justiça e os previstos na lei de entorpecentes, expedidas no local do seu domicílio ou residência; (Proprietário)		
14	Certidão negativa expedida pelo cartório de distribuição cíveis, demonstrando não estar impossibilitando para o pleno exercício das atividades comerciais (insolvência, falência, interdição ou determinação judicial etc.) expedidas no local do seu domicílio ou residência.		

	(Proprietários e CFC)		
15	Certidão Negativa expedida por Cartório de Protesto de Títulos e Documentos do local que vier a requerer a renovação do registro. (Proprietários e CFC)		
16	Certidão Negativa de Débito Federal, abrangendo INSS (Proprietário e do CFC)		
17	Certidão Negativa de Débito Estadual (Proprietário e do CFC)		
18	Certidão Negativa de Débito Municipal (Proprietário e do CFC)		
19	Certidão Regularidade c/ FGTS		
20	Documentação comprobatória do local de funcionamento, representada por contrato de aluguel, de Comodato, registro de contrato de compra e venda ou escritura pública em nome de um dos sócios ou em nome da pessoa jurídica solicitante.		
21	Cópia da planta baixa do imóvel através de croquis, em escala de 1:100 c/ endereço do CFC, assinatura e carimbo do profissional (CREA/CAU)		
22	Atestado de Vistoria do corpo de Bombeiros (cópia autenticada)		
23	Recursos humanos - Listagem completa de todos os funcionários do CFC, que não sejam diretores ou Instrutores ,com as respectivas funções e elementos de identificação civil e profissional que demonstre vínculo empregatício com o CFC devidamente assinada pelo sócio administrador		
24	Cópia da RAIS e GFIP do mês anterior à renovação ou CTPS do corpo funcional		
25	Relação nominal dos instrutores, do Diretor Geral e Diretor de Ensino , com as respectivas matérias e capacitação técnica, assinadas pelo sócio administrador; Fotos 3x4, CNH atualizada, Antecedentes criminais e Comprovantes de residência.		
26	Fotocópia do Comprovante de Escolaridade de 3º Grau para diretores, e de 2º Grau completo para instrutores de ensino teórico/técnico e de prática de direção veicular		
27	Fotocópia autenticada dos respectivos certificados de capacitação ou atualização de Diretores e Instrutores		
28	Declaração que possui Infra-estrutura Física assinada pelo sócio administrador (Relacionar) Apresentar fotografia de todas as dependências (com acessibilidade), colada em papel de ofício.		
A	Fachada		
B	Recepção		
C	Secretaria		
D	Diretor geral		
E	Diretor de ensino		
F	Sala de aula		
G	Sala de simulado teórico		
H	Sala de simulador prático		

I	Sanitários Feminino () Masculino ()		
29	Listagem dos Recursos Didáticos assinada pelo sócio administrador		
30	Relação dos Veículos de aprendizagem conforme a Resolução 358/2010 do CONTRAN assinada pelo sócio administrador, CRLV em nome do CFC, Laudo da Vistoria de todos os veículos.		
31	Fotos Internas (duplo comando de freio e embreagem, do painel mostrando as câmeras de monitoramento e retrovisores)		
32	Fotos externas (frente, laterais direita e esquerda e parte traseira).		
33	Vistoria Física e Pedagógica		